



LA NOSTRA POLITICA AZIENDALE PER UN'IMPRESA SOCIALMENTE RESPONSABILE

COL GIOVANNI PAOLO ha deciso di adottare un Sistema di Gestione SA8000 che, in conformità alla norma di riferimento e alla legislazione nazionale e internazionale vigente, garantisce l'osservanza e il pieno adempimento dei requisiti sociali ed etici per la gestione dell'intero ciclo produttivo e della filiera dei fornitori.

Attraverso la formulazione di questa politica, la Direzione si pone precisi obiettivi da raggiungere attraverso il continuo miglioramento delle performance sociali, economiche e ambientali dell'azienda e attraverso l'investimento di risorse umane e finanziarie dedicate, come qui di seguito riportato:

- COL GIOVANNI PAOLO si prefigge di migliorare la qualità della vita e il benessere dei propri dipendenti e delle comunità in cui lavora e progredisce in coerenza con il concetto di sviluppo sostenibile, ovvero tenendo in considerazione gli impatti sociali, ambientali ed economici derivanti dalla propria attività nelle proprie strategie organizzative e di espansione;
- L'azienda si impegna a non utilizzare né sostenere in nessuna circostanza, diretta e indiretta, il lavoro minorile e il lavoro obbligato, e a non attuare discriminazioni, punizioni corporali, coercizioni fisiche, mentali o abusi verbali verso i propri lavoratori;
- COL GIOVANNI PAOLO si impegna a qualificare tutti i fornitori di prodotti o servizi in linea con i principi della SA8000, incoraggiandoli, per quanto consentito dal proprio peso commerciale, ad assicurare un giusto, sicuro ed equo trattamento dei dipendenti secondo i principi SA8000;
- COL GIOVANNI PAOLO intende porsi all'ascolto di tutti gli interlocutori dell'azienda, attivando dei sistemi di comunicazione e dialogo che consentano la rilevazione delle ragionevoli aspettative e ne permettano il soddisfacimento. In tal senso si impegna a pubblicare annualmente il *Bilancio Sociale* che renderà conto dell'operato dell'azienda in materia di responsabilità sociale, dei risultati conseguiti e delle aree di miglioramento;
- L'azienda mira alla diffusione della conoscenza e delle pratiche di responsabilità sociale tra i membri del proprio staff attraverso attività di formazione continua, e a sensibilizzare i propri clienti, fornitori e la comunità in cui risiede ed opera attraverso l'applicazione e divulgazione dei principi contenuti nella norma SA8000;
- COL GIOVANNI PAOLO si impegna ad adottare metodologie amministrative che impediscano il verificarsi di comportamenti scorretti e legalmente perseguibili, che arrechino danni ai singoli e alla collettività o che siano di ostacolo allo sviluppo di altre organizzazioni;
- COL GIOVANNI PAOLO garantisce il rispetto delle norme nazionali e sovranazionali in materia di tutela del lavoro, salute e sicurezza, contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento, e l'applicazione dei principi contenuti nel proprio *Codice Etico* e nel *Codice di Condotta Aziendale*.

SEGNALAZIONI E RECLAMI

A seguire i possibili metodi che COL GIOVANNI PAOLO mette a disposizione per potere comunicare su argomenti di carattere etico, sociale e di sicurezza con il Responsabile dei Lavoratori o gli enti preposti per il rilascio della certificazione.

Le segnalazioni possono avvenire a Vostra discrezione in forma anonima o firmata.

- **Comunicazione anonima**

Accedere al sito web www.colgp.it

Cliccare sul modulo Messaggistica SA8000 quindi sul servizio Invio messaggi, che sono ricevuti dal funzionario RLSA

In questo modo è possibile inviare messaggi all'RLSA tramite l'apposito comando. I messaggi sono assolutamente anonimi ma è possibile apporre la propria firma in calce al messaggio se lo si desidera. Il responsabile RLSA verrà avvisato



Rev. 01 del 01 02 2021

in tempo reale della ricezione di un nuovo messaggio, e potrà andare a visionarlo nell'area a lui riservata, protetta da password, al fine di garantire la discrezione di tutti i messaggi.

- **Comunicazione firmata e suggerimenti**

Per inviare all' RLSA un messaggio è possibile redigere apposita comunicazione su cartaceo a disposizione all'ingresso e deposito presso la cassetta della posta tradizionale.

- **Ente di certificazione e SAI**

È altresì possibile inviare la propria segnalazione direttamente all'ente di certificazione di riferimento, GCERTY o al SAI, utilizzando i seguenti riferimenti:

GCERTI

Riferimento: Dr. Michele Gallo CEO GCERTI ITALY s.r.l.

Telefono: 3312914314

Sito web: <https://www.gcerti.it/sa8000/>

IQC - Institute of Quality & Control

6 Ravnitzky St. Shoam House, I.Z. Sgula, Petach-Tikva 49277, Israel

Tel. 972-3-9313555

info@iqc.co.il

SAAS

Posta: SAAS, 15 West 44th Street, 6th floor – New York

Email: saas@saasaccreditation.org

Tel / Fax: +212-684-1515

SAI

Posta: NYC Headquarters, 9 East 37th Street; 10th Floor - New York, NY 10016, United States of America

Tel: +1 (212) 684-1414

Email: sa8000@sa-intl.org - info@sa-intl.org


Tel / Fax: +1 (212) 684-1414

Le segnalazioni pervenute devono essere registrate nell'apposito modulo e trattate coinvolgendo il Comitato per la Responsabilità Sociale e le funzioni interessate. Il Comitato per la Responsabilità Sociale e la Sicurezza (CRSS) monitora con ragionevole frequenza che la segnalazione sia gestita dalla funzione competente e provvede alla verifica della chiusura della segnalazione sul modulo. Per ogni segnalazione pervenuta il CRSS, nella persona del RLSA, deve dare riscontro al personale interno, e alle parti interessate su richiesta, in merito alla presa in carico ed all'azione di rimedio della segnalazione entro 30 giorni dalla ricezione della stessa. Qualora si renda necessario, a fronte del trattamento di una segnalazione può essere richiesta un'azione correttiva, anch'essa notificata come sopra detto.

APPROVAZIONE E RIESAME

La Direzione, in conformità ai requisiti dello Standard SA8000:2014, riconosce come scelta strategica lo sviluppo di un sistema di gestione della responsabilità sociale, integrato con il sistema di gestione per la Qualità, e istituisce il **Comitato per la Responsabilità Sociale** (*Social Performance Team –SPT*) per assicurare l'implementazione di tutti gli elementi della SA8000. La Direzione verifica periodicamente che la Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, riesaminata e diffusa a tutto il personale e resa disponibile al pubblico.

Trofarello, lì 01 12 2021

 **COL GIOVANNI PAOLO S.p.A.**
Via Provinciale 21/115/1, 1
100283 TROFARELLO (TO) Italia
P.IVA/Cod. Fisc. 00504760018

Il legale rappresentante